



## **Assistente de Contadores Direção de Exploração Unidade Abastecimento de Água**

M/F

A Águas e Energia do Porto, E.M, pretende admitir um Assistente de Contadores.

### **Principais responsabilidades:**

- Garantir o controlo de todos os equipamentos e materiais, efetuando o registo de todos os levantamentos e todos os carregamentos, bem como o respetivo rastreamento nas equipas de terreno;
- Controlar o stock de equipamentos e materiais, garantindo os stocks mínimos, bem como as devidas reposições para assegurar a laboração diária no terreno, garantindo a qualidade do estado de todos os contadores entregues.
- Executar os procedimentos técnico-administrativos e de suporte, de acordo com os regulamentos em vigor e normas definidas, gerindo as requisições e intervenções das ordens de serviço dos trabalhos a realizar e realizados no terreno;
- Proceder à validação e resolução dos relatórios de execução dos serviços em ambiente informático, na plataforma de gestão das ordens de trabalho, registando na plataforma de gestão da empresa as ordens de trabalho emitidas.

### **Requisitos:**

- 12º ano de escolaridade (preferencial);
- Experiência profissional em função similar (preferencial);
- Carta de condução – categoria B;
- Atitude proativa, capacidade de trabalho e motivação.

### **Oferecemos:**

- Remuneração compatível com a função e experiência demonstrada;
- Integração num ambiente organizacional desafiante, numa equipa dinâmica e com projetos inovadores;
- Formação contínua no âmbito das funções e responsabilidades.
- Local de Trabalho: Município do Porto

### **Candidatura:**

Deverá enviar o C.V. atualizado para o email [gpdesevolvimento@aguasdoporto.pt](mailto:gpdesevolvimento@aguasdoporto.pt), com a descrição no assunto "Assistente Cont\_Nome".